



Załącznik nr 2 – Projekt umowy

Umowa Nr/I/2026

zawarta w dniur. w Siedliszczu w związku z wyborem najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo Zamówień Publicznych znak GT.271.6.2026 r. w oparciu o obowiązujący u Zamawiającego regulamin udzielania zamówień publicznych pomiędzy:

Gminą Siedliszczce z siedzibą ul. Szpitalna 15a, 22-130 Siedliszczce, NIP: 563-21-60-545, REGON: 110198008 reprezentowaną przez:

Hieronima Zonika – Burmistrza Siedliszczca
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Małgorzaty Dyszewskiej
zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

*gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:

spółką pod firmą „...” z siedzibą w ... (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości), ul.,
(wpisać adres), wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS
... – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, stanowiącym załącznik
Nr 3 do umowy, NIP, REGON, zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną
przez /reprezentowaną przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego
załącznik Nr 3a do umowy ,

*gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:

Panią/Panem ..., legitymującą/-ym się dowodem osobistym seria i numer ..., PESEL ..., zamieszkałą/-ym
pod adresem ..., prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „...” z siedzibą w ... (wpisać tylko
nazwę miasta/miejscowości), ul. (wpisać adres), – zgodnie z wydrukiem z Centralnej
Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, stanowiącym załącznik Nr 3 do umowy, NIP,
REGON, zwaną/-ym dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną/-ym przez ... działającą/-ego na
podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik Nr 3a do umowy ,

wspólnie zwanymi dalej „Stronami”,

o następującej treści:

Oświadczenie Wykonawcy

Na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1 oświadczam, że zamówienie nie będzie realizowane z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji,
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub



- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia

§ 1.

Podstawa zawarcia umowy

1. Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Zakup ciągnika rolniczego**” przeprowadzonego zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 2.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa fabrycznie nowego ciągnika rolniczego, nie rejestrowanego zgodnego z minimalnymi wymaganiami określonymi w SWZ do zamówienia publicznego:
 - a) marka:,
 - b) model:,
 - c) rok produkcji:,
 - d) moc silnika: KM,
 - e) wyposażenie zgodne z ofertą Wykonawcy.
2. Ciągnik musi być:
 - a) fabrycznie nowy,
 - b) wolny od wad fizycznych i prawnych,
 - c) nieużywany,
 - d) kompletny i gotowy do eksploatacji,
 - e) zgodny z obowiązującymi normami bezpieczeństwa i ochrony środowiska.
3. Wraz z ciągnikiem Wykonawca przekaże:
 - a) świadectwo homologacji,
 - b) instrukcję obsługi w języku polskim,
 - c) kartę gwarancyjną,
 - d) książkę serwisową,
 - e) komplet kluczy,
 - f) dokumenty niezbędne do rejestracji pojazdu.

§ 3.

Finansowanie zadania

1. Zamówienie realizowane jest w ramach w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026 na zadanie pod nazwą „Zakupy w ramach zabezpieczenia logistycznego i zapewnienia ciągłości dostaw” w obszarze: Obszar 2. Zabezpieczenie logistyczne i zapewnienie



ciągłości dostaw.

2. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym w zakresie niezbędnym do prawidłowego rozliczenia środków publicznych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do udostępniania dokumentów związanych z realizacją umowy organom uprawnionym do kontroli.

§ 4.

Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy w terminie do dni od dnia podpisania umowy, nie później jednak niż do dnia r.
2. Za termin wykonania umowy uznaje się dzień podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
3. O planowanej dostawie Wykonawca powiadomi Zamawiającego co najmniej 3 dni robocze wcześniej.

§ 5.

Miejsce dostawy

1. Dostawa nastąpi do siedziby Zamawiającego lub miejsca wskazanego przez Zamawiającego na terenie Gminy w odległości nie większej niż 3 km od siedziby Zamawiającego.
2. Koszty transportu, rozładunku, ubezpieczenia i przekazania sprzętu ponosi Wykonawca.

§ 6.

Odbiór przedmiotu umowy

1. Odbiór zostanie przeprowadzony przez komisję wyznaczoną przez Zamawiającego.
2. Zamawiający ma prawo dokonać sprawdzenia:
 - a) parametrów technicznych,
 - b) kompletności wyposażenia,
 - c) dokumentacji,
 - d) działania podstawowych funkcji ciągnika.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający w przypadku stwierdzenia wad nie mających wpływu na funkcjonowanie przedmiotu zamówienia w uwagach w protokole wymieni wady, które należy usunąć i wyznaczy w celu ich usunięcia odpowiedni termin.
4. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad lub usterek w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, to Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz potrącić koszty zastępczego usunięcia wad z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru po ich usunięciu.
6. W przypadku gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad lub nie usunie ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub z okoliczności wynika, iż nie zdoła ich usunąć w tym terminie,



Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz potrącić koszty zastępczego usunięcia wad z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

7. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - a) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie, do odpowiednio utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej lub żądać wydłużenia gwarancji w tym zakresie,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy z winy leżącej po stronie Wykonawcy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
8. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w protokole wad.
9. Podstawą końcowego rozliczenia Wykonawcy z wykonania przedmiotu Umowy stanowić będzie protokół odbioru ostatecznego.
10. Odbiór końcowy bez wad stanowi jednocześnie odbiór ostateczny przedmiotu Umowy.
11. Z czynności odbioru końcowego, ostatecznego, odbioru gwarancyjnego i odbioru przed upływem okresu rękojmi będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub usterek.

§ 7.

Osoby do kontaktu

1. Osobą upoważnioną do kontaktów:
 - a) z Wykonawcą ze strony Zamawiającego są:
 - i. Wojciech Domański, nr tel.: 82 544 44 40, e-mail: wojciech.domanski@siedliszcze.pl
 - ii. Maciej Dudek, nr tel. 82 544 44 21, e-mail: maciej.dudek@siedliszcze.pl
 - b) z Zamawiającym ze strony Wykonawcy jest:; nr tel.:; e-mail:

§ 8.

Szkolenie

1. W ramach wynagrodzenia Wykonawca przeprowadzi szkolenie minimum dwóch pracowników Zamawiającego.
2. Szkolenie obejmuje:
 - a) obsługę ciągnika,
 - b) zasady bezpiecznej eksploatacji,
 - c) podstawowe czynności serwisowe.



§ 9.

Wynagrodzenie, warunki płatności

1. Ryczałtowe wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają zgodnie z ofertą Wykonawcy na kwot:

Netto zł	słownie: złotych
VAT zł	słownie: złotych
Brutto zł	słownie: złotych

2. Cena podana w ofercie jest ceną ryczałtową. Cena ta obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zadania, w tym koszty transportu, rozładunku, przeszkolenia oraz wszystkie inne koszty wynikające z zapisów umowy. Cena ta jest wynagrodzeniem ostatecznym Wykonawcy za przedmiot umowy.
3. Rozliczenie za wykonany przedmiot Umowy odbywać się będzie jednorazowo fakturą VAT końcową, wystawioną przez Wykonawcę w oparciu o podpisany przez Strony protokół odbioru ostatecznego przedmiotu Umowy bez uwag.
4. Należności z tytułu faktury VAT będą płatne przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT
5. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy należy do Wykonawcy umowy i został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej ujawniony w białej liście podatników VAT. W przypadku niezgodności rachunku rozliczeniowego z wykazem podatników Ministerstwa Finansów Zamawiający wstrzyma płatność do czasu wskazania prawidłowego rachunku rozliczeniowego zgodnie ze zdaniem pierwszym, bez prawa naliczania odsetek przez Wykonawcę.
6. Zamawiający ma obowiązek zapłaty prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie do 30 dni od dnia odbioru ostatecznego przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 3. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Dostarczenie nieprawidłowo wystawionej faktury VAT skutkuje naliczeniem nowego 30-dniowego terminu płatności liczonego od momentu dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
8. Zamawiający dopuszcza wysłanie faktury elektronicznej na adres: gmina@siedliszcze.pl . lub za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (KSeF)
9. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia naliczonych kar umownych z bieżącego Wynagrodzenia Wykonawcy na co Wykonawca wyraża zgodę.
10. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury, na których znajdują się towary lub usługi z Załącznika Nr 15 do ustawy o VAT, z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w ust. 6.
11. Podzieloną płatność stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT.
12. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty faktur, na których wykazane będą tylko czynności lub zdarzenia:



- a) nieznajdujące się w Załączniku nr 15 ustawy o VAT,
- b) pozostające poza zakresem VAT,
- c) świadczenia zwolnione z VAT,
- d) opodatkowane stawką 0%.

§ 10.

Gwarancja

1. Wykonawca udziela gwarancji na okres miesięcy.
2. Bieg gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru.
3. W przypadku awarii, usterek lub wad ujawnionych w okresie gwarancji/rękojmi Wykonawca przystąpi bezzwłocznie do ich usunięcia, lecz nie później niż w ciągu dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia (telefonicznie, e-mailem).

§ 11.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca przed zawarciem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie w wysokości 5 % ceny brutto przedstawionej w ofercie, co stanowi kwotę: złotych (słownie:).
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub gwarancji powstałych w okresie udzielonej gwarancji od dnia odbioru końcowego.
3. Kwota stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, tj. w dniu
4. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne i gwarancji, wynosząca 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji wskazanej w ofercie od dnia odbioru końcowego, tj. w dniu
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy- Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
6. Jeżeli nie zajdą przesłanki zatrzymania zabezpieczenia podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub w części po upływie terminów, o których mowa w ust. 3 i 4.

§ 12.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w dostawie przedmiotu umowy- 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w okresie pierwszych 10 dni kalendarzowych,
 - b) za zwłokę w dostawie przedmiotu umowy- 0,8% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w



- § 9 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w okresie kolejnych 10 dni kalendarzowych,
- c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze- 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - d) za zwłokę w wykonaniu napraw gwarancyjnej- 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - e) za nieprzeprowadzenie szkolenia- 5 000,00 zł za każdy przypadek,
 - f) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy- 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek za Stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego- w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1.
 3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1.
 4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 5. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 13.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:
 - a) rażącego naruszenia postanowień umowy,
 - b) zwłoki w dostawie przekraczającej 30 dni,
 - c) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy,
 - d) utraty przez Wykonawcę zdolności do realizacji zamówienia.
2. Odstąpienie wymaga formy pisemnej oraz powinno zawierać uzasadnienie oraz termin odstąpienia.

§ 14.

Kontrola i dokumentacja

1. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją zamówienia przez okres wymagany przepisami prawa.
2. Dokumentacja będzie udostępniana organom kontrolnym i audytowym.

§ 15.

Zmiany umowy

1. Strony przewidują, że zmiany do umowy będą mogły nastąpić w następujących przypadkach:
 - a) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej;
 - b) zmiany terminu wykonania zamówienia w następujących przypadkach:
 - i. wystąpienie siły wyższej rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się



- uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej. Termin zostanie wydłużony o czas, w którym niemożliwe było realizowanie umowy,
- ii. wystąpieniem niekorzystnych warunków np. spowodowanych pandemią (np. absencja pracowników Wykonawcy), uniemożliwiających wykonanie dostawy. W takim przypadku termin wykonania umowy może zostać przedłużony o ilość czasu jaki trwały przedmiotowe niekorzystne warunki spowodowane, np. pandemią,
 - iii. gdy wystąpi niemożliwy do przewidzenia okresowy brak na rynku materiałów lub urządzeń, wskazanych w ofercie Wykonawcy- termin zostanie zmieniony o czas udokumentowanego braku dostępności na rynku,
- c) zmiany przepisów prawa istotnych dla postanowień zawartej umowy,
 - d) zmiany stawki podatku VAT:
 - i. w przypadku zwiększenia stawki podatku VAT- cena netto nie może być wyższa niż zadeklarowana ofercie. Wartość wynagrodzenia brutto zostanie powiększona z odpowiednim zastosowaniem zwiększonej stawki podatku VAT,
 - ii. w przypadku zmniejszenia stawki podatku VAT- cena netto nie może być wyższa niż zadeklarowana w kosztorysie ofertowym. Wartość wynagrodzenia brutto zostanie pomniejszona z odpowiednim zastosowaniem zmniejszonej stawki podatku VAT.
2. W pozostałym zakresie zmian do umowy stosuje się art. 454-455 ustawy Pzp.
 3. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących koniecznością zmiany umowy Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie wskazanej zmiany.
 4. Z okoliczności stanowiących podstawę zmiany do umowy zostanie sporządzony protokół podpisany przez obie strony.
 5. Zmiana umowy powinna nastąpić w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.
 6. Zmiana do umowy w sprawie zamówienia publicznego bez zachowania formy pisemnej jest dotknięta sankcją nieważności, a więc nie wywołuje skutków prawnych.
 7. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy prawa.
 8. Wszelkie spory pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, wynikające z Umowy, o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, Strony poddają polubownemu rozwiązaniu przed Sądem Polubownym.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy:
 - a) Kodeksu cywilnego,
 - b) ustawy Prawo zamówień publicznych,



-
- c) ustawy o ochronie ludności i obronie cywilnej.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 3. Spory wynikłe z realizacji umowy rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
 4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach/ w postaci elektronicznej z wykorzystaniem kwalifikowalnych podpisów elektronicznych*

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

* Niepotrzebne skreślić